

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ СО ЯО Тутаевского дома-интерната
для ветеранов войны и труда



В.А. Ленский

«29» марта 2024 года

Отчет

об исполнении плана

противодействия коррупции

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Тутаевского дома-интерната для ветеранов войны и труда

(наименование учреждения)

за I квартал 2024года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов работников учреждения	ежеквартально	Заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (09.01.2024г.)
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных	В установленные в плане	Заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

1	2	3	4	5
	проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	сроки		осуществляется в установленные сроки (19.01.24г.)
1.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки	Заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (09.01.2024г.)
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	В установленные в плане сроки	Заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 09.01.2024г.
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В установленные в плане сроки	Заместитель директора, руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)

1	2	3	4	5
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки	юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 19.01.2024г.
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (09.01.2024г.)
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми работниками учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (10.01.2024г.)
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Заместитель директора, программист	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (1 квартал 2024г.)
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников учреждения и граждан	В установленные в плане сроки	Заместитель директора, делопроизводитель	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (1 квартал 2024г.)

1	2	3	4	5
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.3	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	В установленные в плане сроки	юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (19.01.2024г.)
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)

Председатель комиссии по противодействию коррупции



М.М. Шашкина