

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ СО ЯО Тутаевского дома-интерната
для ветеранов войны и труда



В.А. Ленский

«19» декабря 2022 года

**Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции**

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Тутаевского дома-интерната для ветеранов войны и труда

(наименование учреждения)

за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполни- тель меро- приятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов работников учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 11.01.2022; 04.04.2022; 04.07.2022; 05.12.2022

1	2	3	4	5
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (24.01.2022г.)
1.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 11.01.2022; 04.04.2022; 04.07.2022; 05.12.2022
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении работников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	Случаев не зафиксировано	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки

1	2	3	4	5
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шапкина М.М., руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)
1.8.	Организация работы по уведомлению работниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В установленные в плане сроки	Руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	Случаев не зафиксировано	Комиссия по противодействию коррупции учреждения	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки	юрисконсульт Дудкова Е.Е.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 15.04.2022; 18.07.2022; 05.12.2022

1	2	3	4	5
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 11.01.2022; 04.04.2022; 04.07.2022; 05.12.2022
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) работников учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. 27.09.2022г.; 05.12.2022
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) работников учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 15.04.2022; 15.12.2022
2.3.	Оказание работником учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Юрисконсульт Дудкова Е.Е.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми работниками учреждения	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки

1	2	3	4	5
				25.03.22; 27.06.2022; 27.09.2022; 15.12.2022

3. Антикоррупционная пропаганда

3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М., делопроизводитель	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 1 квартал 2022г.; 2 квартал 2022г.; 3 квартал 2022г.; 4 квартал 2022г.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников учреждения и граждан	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М., делопроизводитель	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 1 квартал 2022г.; 2 квартал 2022г.; 3 квартал 2022г.; 4 квартал 2022г.

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об	Случаев не зафиксировано	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
------	---	--------------------------	------------------------------------	---

1	2	3	4	5
	урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	Обращений не поступало	Комиссия по противодействию коррупции учреждения	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	В установленные в плане сроки	Юрисконсу льт Дудкова Е.Е.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 15.04.2022 18.07.2022 15.12.2022

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки 1 квартал 2022г.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	В установленные в плане сроки	Заместитель директора Шашкина М.М.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок	В установленные в плане сроки	Заместитель	Реализация мероприятия плана

1	2	3	4	5
	товаров, работ, услуг для государственных нужд	ные в плане сроки	ь директора Шашкина М.М.	противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки (постоянно)

Председатель комиссии по противодействию коррупции

Шашкина М.М.